



STOPĪŅU NOVADA DOME

ULBROKAS VIDUSSKOLA

Reģistrācijas Nr.4313901107

Vālodzes, Stopiņu novadā, LV- 2130, tālrunis: 67910372, 25144588,
fakss: 67910372, e-pasts: ulbrokas.skola@u-vsk.lv; www.ulbrokas-vsk.lv

Stopiņu novadā,

31.08. 2018.

APSTIPRINU

Ulbrokas vidusskolas direktors

N. Balabka

2018. gada 31. augusts

Instrukcija par CV glabāšanu

1. Saņemot iesniegumu par vēlmi piedalīties konkursā uz vakanci un CV vai tikai CV, pārliecināties, vai tās nesatur īpašu kategoriju datus (norāde uz piederību kādai rasei, tautībai, seksuālai orientācijai, politiskai pārliecībai, ziņas par veselības stāvokli) vai datus, kas neattiecas uz darba tiesiskajām attiecībām (ģimenes stāvoklis u.c.), ja konstatējat šādu datu esamību CV, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 24 stundu laikā atbildiet CV sūtītājam: "Tā kā Jūsu CV ir sagatavots neatbilstoši LR spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, Jūsu CV tika neatgriezeniski dzēsts no mūsu sistēmām".
2. Ievācot datus – saņemto CV, katra atbildīgā darbinieka pienākums ir informēt potenciālo kandidātu par sekojošo:
 - 2.1. Pārzinis: Stopiņu Novada Dome, reģ. Nr. 90000067986, adrese: Institūta ielā 1a, Ulbroka, Stopiņu novads, LV-2130.
 - 2.2. Potenciālais darba devējs: Ulbrokas vidusskola, izglītības iestādes reģistrācijas apliecības numurs 4313901107, adrese: c. Vālodzes, Stopiņu novads, Lv-2130, turpmāk tekstā – Skola.
 - 2.3. Datu apstrādes nolūks - dalība konkursā
 - 2.4. Datu glabāšanas ilgums (termiņš) – 4 mēneši, no brīža, kad konkurss noslēdzies
 - 2.5. Leģitīmās intereses – konkurss uz _____ amatu
 - 2.6. Datu apstrādes tiesiskais pamats – piekrišana
 - 2.7. Personas datu saņēmēju kategorijas – attiecīgi Novada Domes un Skolas pilnvaroti darbinieki
 - 2.8. Datu sūtīšanu uz trešās pasaules valsti – nav
 - 2.9. Profilēšana – nav

- 2.10. Datu subjektam ir tiesības piekļūt saviem datiem, iepriekš sazinoties ar Pārzini pa e-pastu: novada.dome@stopini.lv, tos labot, dzēst un pieprasīt to apstrādes ierobežošanu, vai iebilst pret datu turpmāku apstrādi, ja tam ir likumīgs pamats;
- 2.11. Datu subjektam ir tiesības uz datu pārnesamību;
- 2.12. Datu subjektam ir tiesība atsaukt savu piekrišanu;
- 2.13. Datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību Datu Valsts Inspekcijā.
3. Atbildīgais darbinieks, saņemot iesniegumu par vēlmi piedalīties konkursā uz vakanci un CV vai tikai CV, nodod to _____ (amats) glabāšanā, neatstājot pie sevis kopiju; _____ (amats) glabā to CV kartotēkā visu konkursa norises laiku. CV kartotēka atrodas slēgtā vietā (skapī), kur pieeja ir tikai _____ amats un Skolas vadībai.
4. Tuvojoties CV iesniegšanas termiņa beigām, attiecīgi pilnvaroti darbinieki (skolas vadība, kurai tika meklēta _____ vakance), izvērtē CV saturu un vienojas, kuri potenciālie darbinieki tiks aicināti uz darba interviju.
5. Saziņu ar potenciālajiem kandidātiem veic iestādes direktors;
6. Darba interviju vada _____ (kas), darba intervijā var piedalīties citi Skolas, darbinieki, ja tas ir nepieciešams.
7. Darba intervijas laikā ir aizliegts uzdot jautājumus, kas neattiecas uz darba tiesiskajām attiecībām, kas atklāj rases vai etnisko piederību, politiskos uzskatus, reliģisko vai filozofisko pārliecību vai dalību arodbiedrībās, kā arī veselības datu vai datu par fiziskas personas dzimumdzīvi vai seksuālo orientāciju apspriešana nav pieļaujama. Izņēmuma gadījumā Skola, var pajautāt par potenciālā kandidāta veselības stāvokli, lai pārliecinātos, vai viņš varēs veikt viņam plānotā amata pienākumus (darbu).
8. Noslēdzoties konkursam, personām, kuras nav izturējušas konkursu, par to tiek paziņots, informējot tās, ka viņu CV pēc 4 mēnešiem tiks neatgriezeniski dzēsts no Skolas sistēmām, bez atkārtota paziņojuma par to.
9. Noslēdzoties konkursam, Skola glabā CV, kuri nav izturējuši konkursu, vēl 3 mēnešus (pārbaudes laiks) un pēc tam vēl 30 dienas, kopā 4 mēneši, lai rastu 100% pārliecību, ka izvēlētais jaunais darbinieks būs faktiski atbilstošs un spējīgs pildīt amata pienākumus. Pārējie konkursa dalībnieku CV, beidzoties 4 mēnešu termiņam, tiek neatgriezeniski dzēsti.
10. Izņēmums no iepriekš minētā, gadījumā ja Skola ir konstatējusi, ka kāds no potenciālajiem kandidātiem viņiem varētu būtu noderīgs līdzīgā vakancē tuvākā gada laikā, Skola, pēc atsevišķas rakstveida piekrišanas saņemšanas ir tiesīgs saglabāt pretendenta CV vienu gadu.

Piekrišana

Rīgā, 201___.gada _____

Ar šo es, Vārds, Uzvārds, personas kods, apliecinu, ka piekrītu, ka mans CV, kas sastādīts _____.____.201___. tiek uzglabāts _____ (cik ilgi) Stopiņu Novada Domes Ulbrokas vidusskolas datu bāzē, ar mērķi piedāvāt man piedalīties konkursā uz _____ vakanci.

Ar šo apliecinu, ka Stopiņu Novada Domes Ulbrokas vidusskola ir mani informējusi par sekojošo:

- Datu apstrādes nolūks – iespēja piedalīties konkursā uz nākošo vakanci
- Datu glabāšanas ilgums (termiņš) – 1 gads
- Leģitīmās intereses – konkurss uz _____ amatu

- Datu apstrādes tiesiskais pamats – piekrišana
- Personas datu saņēmēju kategorijas – attiecīgi Skolas pilnvaroti darbinieki
- Datu sūtīšanu uz trešās pasaules valsti – nav
- Profilēšana – nav
- Datu subjektam ir tiesības piekļūt saviem datiem, iepriekš sazinoties ar Pārziņi pa e-pastu: _____, tos labot, dzēst un pieprasīt to apstrādes ierobežošanu, vai iebilst pret datu turpmāku apstrādi, ja tam ir likumīgs pamats;
- Datu subjektam ir tiesības uz datu pārnesamību;
- Datu subjektam ir tiesība atsaukt savu piekrišanu;
- Datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību Datu Valsts Inspekcijā.

Ar šo piekrītu, ka Stopiņu Novada Domes Ulbrokas vidusskolai ir tiesības nodot manus CV datus trešajām personām gadījumā, ja viņiem ir iespēja piedāvāt man vakanci līdzīgā amatā.

No savas puses apņemos, atjaunot CV fiksēto informāciju, gadījumā, ja tā mainās.

(personiskais paraksts) Vārds, Uzvārds